附

后勤集团宣传品内容发布备案表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主办单位 |  | | |
| 宣传品形式 | 电子屏□ 横幅 宣传栏 海报 展板  其他 | | |
| 宣传品内容 |  | | |
| 使用地点 |  | | |
| 保留时间 |  | | |
| 联系人 |  | 联系方式 |  |
| 主办单位 负责人 审核意见 | （盖章/签字）  年 月 日 | | |
| 备注 |  | | |

注意事项：

1.此表一式两份，由后勤集团综合办公室、主办单位各留存一份；

2.备案表报到后勤集团综合办公室备案，联系电话： 84895821。